



Die Gemeinde Niederzier stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine/einen Projektmanager*in (m/w/d)
im Bereich Klimaschutz und Nachhaltigkeit**

in der Stabsstelle für Zukunft und Innovation

ein.

Es handelt sich um eine **zunächst für die Dauer des Förderprojektes von 24 Monaten befristete** Vollzeitstelle (39,00 Stunden). Die Vergütung richtet sich nach dem TVÖD-VKA bis zur Entgeltgruppe 11, je nach fachlicher Qualifikation.

Es besteht die Option einer späteren, unbefristeten Beschäftigung.

Fachliche Voraussetzungen:

- ein abgeschlossenes Studium im Bereich Umwelt- oder Ingenieurwissenschaften mit Schwerpunkt Klimaschutz / Energie / Umweltmanagement / Geografie / Stadt-, Raum- und Verkehrsplanung oder vergleichbare Qualifikation
- oder eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachwirt/in (2. Angestelltenprüfung)

Persönliche Voraussetzungen:

- Erfahrungen im Klimaschutz und Klimaanpassung
- möglichst Kenntnisse im Bereich Ausschreibung, Vergabe und Abrechnung sowie den einschlägigen Regelwerken (VOB etc.)
- organisatorische Fähigkeiten; selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten und Verantwortungsbewusstsein
- ausgeprägte Kommunikations- und Moderationsfähigkeit
- Erfahrung im strategischen und operativen Projektmanagement
- Einsatzbereitschaft und Engagement
- Eigeninitiative
- fundierte Kenntnisse in den Office-Anwendungen Excel, Word und Outlook
- Durchsetzungsvermögen und sicheres Auftreten
- Empathie sowie freundlicher Umgang mit den Mitarbeitenden und Vorgesetzten sowie Gremienmitgliedern
- von Vorteil sind Kenntnisse bezüglich kommunaler Willensbildungsprozesse sowie Erfahrungen im Bereich kommunaler Gremienarbeit
- Teamfähigkeit
- Flexibilität und hohe Belastbarkeit
- Eintragungsfreies Führungszeugnis
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung

Stellenprofil:

- Erstellung eines kommunalen integrierten Klimaschutzkonzeptes nach den Vorgaben der nationalen Klimaschutzinitiative des BMUV mit allen klimarelevanten Handlungsfeldern
- Planung und Umsetzung von Umwelt- und Klimaschutzprojekten
- Umsetzung bzw. Umsetzungsinitiierung erster Klimaschutzmaßnahmen einschließlich der Dokumentation der erreichten THG-Einsparung
- Ausschreibung und Beauftragung von sowie Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern für unterstützende Tätigkeiten
- Mitarbeit in regionalen Netzwerken und Öffentlichkeitsarbeit
- Vernetzung und Einbindung von Akteuren
- Öffentlichkeitsarbeit im Bereich des Klimaschutzes
- Prüfung, Beantragung und Abwicklung von Fördermöglichkeiten

Wir bieten Ihnen:

- eine anspruchsvolle, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Fortbildungsangebote
- attraktive Mitarbeiterangebote
- zeitweise mobiles Arbeiten

Zu Rückfragen steht Ihnen der Leiter der Abteilung für Personal, Sicherheit, Ordnung und Gremien, Herr Schiefer, unter 02428/84-500 oder wschiefer@niederzier.de zur Verfügung. Wenn Ihr Interesse geweckt wurde, dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte bis spätestens **22.09.2024** per E-Mail (ausschließlich als PDF-Dokumente) an:

bewerbungen@niederzier.de

oder richten Sie Ihre vollständige Bewerbung an folgende Anschrift:

Gemeinde Niederzier
-Personalamt-
Rathausstraße 8
52382 Niederzier

Bitte geben Sie auch bei postalischen Bewerbungen unbedingt Ihre E-Mailadresse an, da etwaige Einladungen zu Vorstellungsgesprächen aufgrund etwaiger Kurzfristigkeit ausschließlich auf diesem Wege ergehen.

Entsprechend § 8 des Landesgleichstellungsgesetzes wird darauf hingewiesen, dass Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht sind und Frauen bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt werden, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Ebenso wird darauf hingewiesen, dass Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter ausdrücklich erwünscht sind.

Bewerbungen per E-Mail sind ausdrücklich erwünscht und möglichst in einem PDF-Dokument zusammenzufassen.

Bitte verwenden Sie nur Kopien, da die Bewerbungen nach Eingang digitalisiert und archiviert werden. Eine Rücksendung der eingereichten Unterlagen kann daher nicht erfolgen. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die digital aufbereiteten Daten zuverlässig unter Beachtung des Datenschutzes vernichtet.

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erfolgt keine Auslagen- sowie Fahrtkostenerstattung.

Hinweis: Bewerbungsunterlagen bitte nicht in Mappen oder Klarsichthüllen einreichen.